



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БРЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368824 с. Брянск

тел:8-928-063-05-69

Выписка из приказа  
№ 36 - од

01 октября 2021г

«О предоставлении образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребёнку-инвалиду, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации)»

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и на основании справки №454 от 16.09.2021года с ГБУ «Кизлярская централизованная районная больница»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающемуся 1 класса Маллаеву Юсупу Ильясовичу, 2013 года рождения, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в медицинской организации).
2. Заключение договора об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнка-инвалида), в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому между МКОУ «Брянская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающегося 1 класса, Маллаева Юсупа Ильясовича.
3. Организовать обучение по основным общеобразовательным программам на дому обучающейся 1 класса, Маллаева Юсупа Ильясовича с 01.10.2021 года по 30.05.2022года.
4. Утвердить индивидуальный учебный план обучения по основным общеобразовательным программам на дому Маллаева Юсупа Ильясовича.
5. Увеличить педагогическую нагрузку из расчёта 8 часов в неделю следующим педагогическим работникам:

Ф.И.О педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю
Касумова Тайбат Алиевна	Русский язык	2
Касумова Тайбат Алиевна	Математика	2
Касумова Тайбат Алиевна	Литературное чтение	2
Касумова Тайбат Алиевна	Музыка /ИЗО /технология	1
Касумова Тайбат Алиевна	Окружающий мир	1

6. Заместителю директора по ВР, Капаевой Татьяне Николаевне:  
 - составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение руководителю образовательной организации;  
 - осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

7. Классному руководителю Алакаевой Анастасии Дмитриевне своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР, Капаеву Татьяну Николаевну

Директор школы  Валиджанова О.Н.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190421

Владелец Валиджанова Оксана Николаевна

Действителен с 13.10.2023 по 12.10.2024